


TABLERO DE MANDO & BUSINESS INTELLIGENCE



FUNDAMENTACIÓN

Este Programa le enseñará una metodología que le permite analizar, diseñar e implementar su sistema de información gerencial con el soporte de dashboards, desarrollando su Tablero de Mando y presentando el Business Intelligence como herramienta de análisis.



DURACIÓN

1 semestre académico (con receso entre Diciembre y Marzo).

MODALIDAD

Presencial Intensiva: se cursa viernes de 18:00 a 22:00 hs y sábado de 8:00 a 14:00 hs., 1 vez al mes

APROBACIÓN

75% de asistencia a las clases y aprobación de la Tesina por parte del Director del Programa

CERTIFICADOS

El Departamento de Estudios de Posgrado y Educación Continua de la Universidad de Belgrano, extenderá el respectivo Certificado, a quienes aprueben las evaluaciones y cumplan con la asistencia mínima requerida.

El Certificado para los Profesionales Universitarios indicará “Curso de Posgrado en Tablero de Mando & Business Intelligence”, mientras que Ejecutivos admitidos que no tengan título universitario indicará “Curso de Actualización Profesional en Tablero de Mando & Business Intelligence”.

CONSIDERACIONES GENERALES DEL PROGRAMA

La creciente complejidad de la gestión de operaciones y personas desafía a los profesionales que tienen responsabilidad por la tarea de otros. El marco tecnológico disponible y los modernos enfoques de monitoreo y control han extendido los límites de las herramientas de gestión posibilitando un nuevo escenario para los profesionales en materia de información gerencial. Este curso pone a su disposición, con un enfoque probado y eminentemente práctico, una metodología que le permite analizar, diseñar e implementar su sistema de información gerencial con el soporte de dashboards, desarrollando su Tablero de Mando y presentando el Business Intelligence como herramienta de análisis.

El diseño de este Programa es de naturaleza teórico-práctica. Partiendo de un enfoque conceptual sobre la naturaleza de la información gerencial, los propósitos del control de la gestión y la finalidad del alineamiento de las conductas de los miembros del equipo de trabajo con los objetivos de la organización, a continuación cada asistente desarrollará un Tablero de Mando guiados por la metodología 7+1.

DIRIGIDO A

Directores, Gerentes de Empresas Multinacionales, PyMes, Empresas Familiares, Empresarios, Profesionales, Entrepreneurs, Ejecutivos de nivel medio a senior , Personas que tengan o aspiren tener responsabilidades de conducción

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA

Que el profesional identifique los componentes de la gestión efectiva y la necesidad de información para su evaluación y realimentación permanente a todo nivel y obtenga el entrenamiento necesario para la construcción y utilización de un Tablero de Mando reconociendo su función como sistema soporte en la toma de decisiones.

CONTENIDOS

La gestión efectiva y su evaluación permanente.

1. La gestión. Evaluación de su efectividad.
2. Las organizaciones, sus administradores y las claves para una buena gestión.
3. El control de gestión. Aspectos metodológicos.

Métodos para el diagnóstico y evaluación de la gestión. Tableros de Control y Balanced Scorecard.

1. Métodos basados en los resultados.
2. Métodos basados en las estructuras y los procesos.
3. Métodos basados en el comportamiento de los grupos.
4. Niveles de confiabilidad de los métodos en el corto, mediano y largo plazo.
5. Tableros de Control. Su naturaleza, elementos constitutivos y requisitos.

El Balanced Scorecard.

Objetivos:

Presentar una metodología que guíe al asistente en el mapeo de la estrategia de la organización. Introducir al asistente a los métodos de alineamiento de los intereses de las personas con los objetivos organizacionales.

Contenidos:

Identificación de los objetivos generales:

1. Misión: Propósito y modelos.
2. Visión: Propósito y modelos.
3. Código de Ética: Propósito y modelos.
4. Mapas Estratégicos: su rol como intérprete de la estrategia. Un modelo para armar.
5. Procesos de creación de valor: Procesos de gestión de Operaciones, Procesos de gestión de clientes, Procesos de innovación, Procesos reguladores y sociales.
6. Ejemplos de mapas estratégicos.

Dashboards y Balanced Scorecard según el enfoque de Kaplan y Norton.

Objetivos:

Presentar las diferencias entre Dashboards y BSC. Desarrollar el enfoque de Balanced Scorecard de Kaplan y Norton y las críticas al mismo.

Contenidos:

Diseño de Indicadores y Tableros:

1. Indicadores y Tableros: Definición y Propósito.
2. Indicadores según su propósito: Indices, Porcentajes, Ratios, Magnitudes y Direccionadores.
3. Indicadores Simples Y Compuestos.
4. Dos casos Especiales: El Valor Económico Añadido (EVA) y El Índice Du Pont de Nemours.

5. Indicadores según su usuario: Estratégicos, Tácticos y Operativos.
6. Estructura de un Indicador.
7. Mapa de Indicadores: análisis de correlaciones. Ejemplos.
8. Tableros, criterios de diseño y propósitos de uso.
9. Casos de estudio (práctica).

Balanced Scorecard (BSC)

1. Propósito del BSC.
2. La Perspectiva Financiera.
3. La Perspectiva del Cliente.
4. La Perspectiva de los Procesos.
5. La Perspectiva de la Formación y el Crecimiento.

Metodología 7+1 de despliegue de Tableros de Mando.

Objetivos:

Presentar al asistente la metodología 7+1 para el despliegue de Tableros de Mando.

Contenidos:

Análisis y Diseño de las Perspectivas Relevantes:

1. Las 4 perspectivas según la comprensión de Kaplan y Norton.
2. Concepto de Stakeholder: Definición, su rol e importancia.
3. Identificación y clasificación de Stakeholders.
4. Análisis de Stakeholders.
5. Modelo de diseño de perspectivas.
6. Ejemplos. Caso de estudio (práctica).

Identificación de los Factores Críticos de Éxito:

1. Rubros y Procesos.
2. Criticidad: Factores determinantes.
3. Macroprocesos, Procesos, Actividades y Tareas.
4. Identificación de Rubros y Procesos Críticos en cada Perspectiva.
5. Herramientas de Mapeo de Procesos: Metodología y modelos de Mapeo.
6. Puntos críticos de control.
7. Criterios de selección de Rubros y Procesos Críticos.
8. Ejemplos. Caso de estudio (práctica).

Identificación de los Objetivos de Control:

1. Cambios en el propósito del Control.
2. Los Objetivos de control: Sus Propósitos y Tipos de Objetivos
3. Análisis de Ishikawa de los objetivos para cada perspectiva.
4. Identificación de los puntos de apalancamiento e cada objetivo.
5. Macrodiseño del mapa de influencias.
6. Ejemplos. Caso de estudio (práctica).

Business Intelligence.

Objetivos:

Presentar al asistente la práctica del Business Intelligence como practica en el tratamiento de datos para el monitoreo del desempeño.

Contenidos:

Business Intelligence:

1. Concepto y características. Evolución del Concepto
2. Modelos de trabajo.
3. Etapas del Business Intelligence.
4. Puntos de conexión con Balanced Scorecard y otras herramientas de gestión.
5. Programas (software) de aplicación para Business Intelligence. Trabajo de taller en el laboratorio de Informática

Desarrollo de los casos de aplicación.

Objetivos:

Apoyar a cada asistente en el desarrollo de su Tablero de Mando utilizando todo lo aprendido en el Programa.

Contenidos:

1. Casos de Aplicación:
2. Taller de consultas.
3. Exposición por equipos del desarrollo de los casos prácticos desarrollados en planilla de cálculo.



EQUIPO DOCENTE

DIRECTOR ACADÉMICO y PROFESOR TITULAR

Dr. LAMBERTUCCI, Mauricio

Coordinador General del programa de Auditoria del ambiente de control de los subsidios SIFER, REFOP, SISTAU Pasajeros, RCA (SISTAU Cargas) y SISTRANS para el período 2005 y la Auditoria sustantiva desde su implementación a la fecha del REFOP Y el RCA con que el Estado Nacional subsidia a la actividad de transporte en la Argentina.

Director del programa de auditoría del otorgamiento de los Bonos de Bienes de Capital del Decreto 379/2001 a los entes beneficiarios en todo el territorio nacional de la Secretaría de Industria de la Nación.

Asesor externo en materia de Contabilidad Regulatoria de Aguas y Saneamientos S.A. AySA SA.

Coautor del diseño del Sistema Contable Uniforme para las Concesiones Viales Nacionales (Contabilidad regulatoria) con que el Estado Nacional Argentino controla a las concesiones viales del país.

Consultor Externo contratado para efectuar el rediseño de la estructura del Consejo y para identificar oportunidades de mejora en los procesos y funciones de Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Profesor del Programa de Educación Continua de la Asignatura "Información Gerencial y Cuadro de Mando" de la Universidad de Belgrano. Profesor de Análisis de costos en las Pyme de la Universidad de Bologna. Profesor de la Maestría en Administración de Negocios de la Escuela de Educación Continuada del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Profesor de Posgrado en otras Universidades argentinas y del exterior.

La Universidad se reserva el derecho de realizar cambios en el cuerpo docente que considere pertinentes. El programa puede estar sujeto a cambios por imprevistos.

UNIVERSIDAD DE
Belgrano
BUENOS AIRES - ARGENTINA

www.ub.edu.ar

educación.ejecutiva@cordoba.ub.edu.ar

Mariano Moreno 410 - 2° piso
Córdoba - Argentina
Tel.: (0351) 589 5005

